

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ АРКТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МАУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГАОУ ВО «МАУ»
Протокол № 5
от 23 декабря 2024 г.

Председатель Ученого совета,
ректор

_____ И.М. Шадрина



МУРМАНСКИЙ
АРКТИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Положение
об институте дополнительного образования детей
и взрослых
ФГАОУ ВО «Мурманский арктический
университет»

Мурманск
2024

Лист ознакомления

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1. Сокращения, обозначения и определения

ФГАОУ ВО «МАУ», МАУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет».

Институт - институт дополнительного образования детей и взрослых.

Абитуриент – физическое лицо, планирующее поступить в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ФГАОУ ВО «МАУ».

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

Подготовительное отделение – структурное подразделение Института дополнительного образования детей и взрослых, осуществляющее обучение граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства по дополнительным образовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению образовательных программ.

Слушатель - обучающийся подготовительного отделения.

Приемная комиссия – Приемная комиссия ФГАОУ ВО «МАУ», осуществляющая деятельность по приему граждан на обучение по программам среднего профессионального и высшего образования.

Профессиональная ориентация, профориентация – комплекс мероприятий, направленных на подготовку абитуриентов к выбору профессии с учётом особенностей личности и социально-экономической ситуации на рынке труда, на оказание помощи учащимся в профессиональном самоопределении.

РФ – Российская Федерация.

СМК МАУ – система менеджмента качества МАУ.

Положение – Положение об институте дополнительного образования детей и взрослых ФГАОУ ВО «МАУ».

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет», разработанным на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава, регламентирующим основные вопросы деятельности Института ФГАОУ ВО «МАУ».

2.2. Институт создан приказом ректора от 14.11.2024 «О внесении изменений в структуру ФГАОУ ВО «МАУ» на основании решения ученого совета ФГАОУ ВО «МАУ» от 01.11.2024. В структуру Института дополнительного образования детей и взрослых входят:

- 1) Отдел профориентационной работы и организации приема.
- 2) Подготовительное отделение.

2.3. Институт не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения

2.4. Институт является структурным подразделением Университета, осуществляющим образовательную и профориентационную деятельность

2.5. В своей деятельности работники Института руководствуются следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- законами Российской Федерации, постановлениями и приказами Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования РФ;
- Уставом ФГАОУ ВО «МАУ»;
- Коллективным договором ФГАОУ ВО «МАУ»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка работников;
- Документацией СМК МАУ;
- приказами ректора и распоряжениями проректоров ФГАОУ ВО «МАУ»;
- решениями Ученого совета ФГАОУ ВО «МАУ»;
- действующими в Университете локальными нормативными актами;
- настоящим Положением;
- должностными инструкциями.

2.6. Институт осуществляет комплектование, хранение, учет и сдачу в архив документов согласно утвержденной ректором или уполномоченным им лицом.

2.7. Положение об Институте, а также изменения, вносимые в него, утверждаются на Ученом совете Университета и вводятся в действие приказом ректора.

2.8. Копия Положения размещается в информационно-телекоммуникационных сетях на официальном сайте Университета с целью ознакомления всех работников, обучающихся и/или их законных представителей.

2.9. Процедуры лицензирования образовательной деятельности Институт проходит в составе Университета.

2.10. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

3. Основная цель, задачи и виды деятельности Института

3.1. Институт создается с целью реализации программ дополнительного образования детей и взрослых и профориентационной работы в рамках обеспечения непрерывности образовательного процесса в МАУ.

3.2. Основными задачами Института являются:

- реализация комплекса мер, соответствующих профилю Института, в решении задач Программы развития ФГАОУ ВО «МАУ»;
- реализация программ дополнительного образования детей и взрослых, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;
- реализация общеуниверситетского плана профориентационной работы совместно с образовательными подразделениями Университета;
- организация приема лиц, поступающих на обучение по программам высшего профессионального образования – программам подготовки бакалавриата/специалитета, программам магистратуры, а также программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- организация творческих конкурсов, интеллектуальных игр и других состязательных мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию учащихся;
- осуществление образовательных проектов в сфере дополнительного образования детей и взрослых в рамках государственных контрактов и грантов;
- реализация дополнительных программ профильных классов;
- реализация программ подготовки к ЕГЭ и ОГЭ;
- реализация программ подготовки к образовательным вступительным испытаниям, проводимым МАУ самостоятельно, для поступления на программы бакалавриата/специалитета;

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей;
- продвижение дополнительных образовательных программ на рынке образовательных услуг в интересах Университета;
- организация экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства для граждан иностранных государств и лиц без гражданства;
- консультационная деятельность внутри Университета и за его пределами по вопросам дополнительного образования;
- осуществление взаимовыгодного сотрудничества с другими организациями в реализации дополнительных образовательных программ в РФ и на международном уровне;
- другие задачи, не противоречащие Уставу МАУ и соответствующие профилю (профилям) Института.

4. Образовательная деятельность Института

4.1. Институт осуществляет образовательную деятельность в соответствии с имеющейся у Университета лицензией и Уставом Университета.

4.2. Организацию учебного процесса и его методического обеспечения Институт осуществляет в рамках направления деятельности отдела профориентационной работы и организации приема и подготовительного отделения.

4.3. Зачисление обучающихся на программы дополнительного образования в Институт, перевод внутри Университета, а также отчисление обучающихся из Института осуществляется приказом ректора или иного уполномоченного лица Университета на основе Устава Университета и локальных нормативных актов Университета.

4.4. Зачисление на обучение по программам высшего образования и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в Университет.

4.5. Образовательный процесс в Институте организуется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

4.6. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области дополнительного образования.

4.7. Институт реализует образовательные программы посредством:

- участия в разработке и корректировке образовательных программ, формировании пакета учебно-методических материалов, необходимых для реализации программ дополнительного образования детей и взрослых,
- контроля осуществления контактной работы с обучающимися;
- контроля освоения образовательных программ обучающимися, посещения ими занятий, организации проведения текущих, промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся и анализа их результатов;
- выработки предложений по совершенствованию учебного процесса и повышению качества обучения и внедрения их в Институте;
- подготовки к изданию учебно-методической литературы, соответствующей основным целям и задачам деятельности Института;
- анализа замечаний и предложений представителей организаций по совершенствованию учебного процесса и повышению качества подготовки обучающихся.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность Института

5.1. В целях обеспечения образовательной деятельности Института за ним Университетом закрепляются учебные, производственные, служебные, вспомогательные и иные площади (помещения) и иное имущество (материальные ценности).

5.2. Институт пользуется имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.3. Финансирование деятельности Института осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами Университета за счет средств, полученных из внебюджетных источников.

5.4. Финансово-хозяйственная деятельность Института реализуется в соответствии со стратегией развития Университета. Она направлена на обеспечение финансовой устойчивости, развитие механизмов многоканального финансирования, стимулирование качества внебюджетной деятельности.

5.5. Порядок формирования денежных и материальных средств Института и сметы его доходов и расходов определяется ректором Университета на основе планов образовательной работы Института, по согласованию с директором Института.

6. Другие виды деятельности Института

Другие виды деятельности, не указанные в разделах 4-5 настоящего Положения, могут осуществляться по приказу ректора Университета.

7. Управление Институтom

7.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

7.2. Возглавляет Институт директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института.

7.3. Директор Института несет ответственность за руководство образовательной деятельностью Института.

7.4. В своей деятельности директор Института подчиняется курирующему проректору Университета.

7.5. Директор Института:

- организует учебную и административно-хозяйственную деятельность, осуществляемую в Институте, и руководит ею;
- руководит работой по составлению текущих и перспективных планов по всем видам деятельности, осуществляемой в Институте, организует контроль их выполнения и составление необходимой отчетности;
- запрашивает и получает в установленном порядке от отдела профориентационной работы и организации приема и подготовительного отделения, а также иных структурных подразделений Университета необходимую информацию для успешного осуществления учебной и административно-хозяйственной деятельности Института;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Института;
- ежегодно отчитывается перед Ученым советом Университета по основным вопросам учебной и других видов деятельности Института;
- контролирует качество учебной и других видов деятельности Института;
- несет ответственности перед ректором за качество и эффективность учебной деятельности, осуществляемой в Институте, соблюдение работниками и обучающимися Института трудовой, учебной и финансовой дисциплины;
- вносит предложения о развитии Института, совершенствовании учебного процесса, осуществляемого в Институте;

- осуществляет контроль за выполнением обязанностей работниками и обучающимися Института и соблюдением их прав в соответствии с Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами Университета и Института;

- реализует другие права и исполняет иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором и должностной инструкцией.

7.6. Штатное расписание Института утверждается приказом ректора на основе представления директора Института. По мере необходимости оно пересматривается в установленном порядке.

8. Права и обязанности обучающихся и работников

8.1. К обучающимся Института относятся лица, зачисленные на обучение в Институт приказом ректора Университета по соответствующей образовательной программе.

8.2. Обучающиеся Института имеют права и исполняют обязанности, предусмотренные Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, действующими в Университете Положениями, а также заключенными с обучающимися договорами.

8.3. Порядок приема на работу и увольнение работников в Институте, их права и обязанности определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

8.4. Права и обязанности специалистов, привлекаемых для работы из других структурных подразделений Университета, учреждений и организаций, устанавливаются договорами с ними.

9. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных

Обработка и обеспечение безопасности персональных данных, возникающие при реализации настоящего Положения, определяются Политикой в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «МАУ», Политикой информационной безопасности ФГАОУ ВО «МАУ», Положением об обработке и защите персональных данных работников ФГАОУ ВО «МАУ» и Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ».

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

10.2. В случае несоответствия норм настоящего Положения нормам Устава Университета, применяются нормы Устава Университета.

10.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или утверждения нового Положения об Институте.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по образовательной
деятельности

« ____ » _____ 2024 г.

подпись

В.В. Яценко
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров

« ____ » _____ 2024 г.

подпись

Л.И. Кудрявцева
Ф.И.О.

Начальник правового отдела

« ____ » _____ 2024г.

подпись

Р.В. Кильдюшкин
Ф.И.О.

Начальник ОМК

« ____ » _____ 2024г.

подпись

Н.С. Березина
Ф.И.О.